

**Додаткова угода
до договору оренди індивідуально визначеного
майна (нежитлового приміщення) від 05.05.2009 №21-34**

м. Кропивницький

« 05 » лютого 2018 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: 25009, м. Кіровоград, вул. Глинка, 2 (далі – Орендодавець) в особі начальника регіонального відділення Астаф'євої Людмили Леонідівни, що діє відповідно до Закону України "Про Фонд державного майна України" від 09 грудня 2011 року №4107-VI, Положення про Регіональне відділення ФДМУ по Кіровоградській області, затвердженого наказом ФДМУ "Про затвердження положень про регіональні відділення та положень про представництва Фонду державного майна України" від 02.10.2012 № 3607, з одного боку, та Управління Держпраці у Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 39808965, місцезнаходження якого: 25006, м. Кропивницький, вул. Дворцова, 24 (далі – Орендар) в особі начальника Подорожного Сергія Михайловича, що діє на підставі Положення про Управління Держпраці у Кіровоградській області, затвердженого наказом Державної служби України з питань праці від 06.05.2015 № 14, відповідно до ст. 17 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", враховуючи лист Олександрійського міськрайонного центру зайнятості від 11.12.2017 № 03-08/2793/03 та зважаючи на звернення Управління Держпраці у Кіровоградській області від 05.12.2017 № 01-22-11/487617 щодо продовження терміну дії договору оренди від 05.05.2009 № 21-34 на новий термін, уклали цю додаткову угоду про наведене нижче:

1. Пункти 1.1., 10.1. договору оренди від 05.05.2009 №21-34 викласти у наступній редакції:

«1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме індивідуально визначене майно: нежитлове приміщення площею 16 кв.м (далі – Майно), розташоване на першому поверсі будівлі за адресою: м. Олександрія, проспект Соборний, 126А, та перебуває на балансі Олександрійського міськрайонного центру зайнятості (код ЄДРПОУ 23095859) (далі – Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно з актом оцінки на 01 січня 2018 року і становить за залишковою вартістю 11 502,57 грн. (одинадцять тисяч п'ятсот дві грн. 57 коп.) без ПДВ.»

«10.1. Цей Договір укладено на 2 роки 11 місяців, що діє з 05. травня 2009 року по 04 квітня 2012 року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 квітня 2012 року по 04 березня 2015 року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 березня 2015 року по 04 лютого 2018 року року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 лютого 2018 року по 04 січня 2021 року включно.

2. У п. 3.4. договору оренди від 05.05.2009 № 21-34 цифру "12" замінити на цифру "15".

3. Інші умови договору залишаються без змін.

4. Додаткову угоду укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

5. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору оренди від 05.05.2009 № 21-34.

До цієї додаткової угоди додається акт оцінки нерухомого майна: по одному примірнику для Орендодавця та Орендаря.

Орендодавець
Начальник регіонального відділення



Л.Л.Астаф'єва



С.М.Подорожний

Договір оренди №21-34
індивідуально визначеного майна
(нежитлового приміщення)

м.Кіровоград

“05” 05 2009р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: м.Кіровоград, вул.Глінки, 2 (далі– **Орендодавець**) в особі начальника регіонального відділення Тютюшкіної Ніни Іванівни, та діє на підставі Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 1994р. № 412, з одного боку, та Територіальна державна інспекція праці у Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 26069928, місцезнаходження якого: м.Кіровоград, вул.Тімірязєва, 84, к.104 (далі - **Орендар**), в особі першого заступника начальника інспекції Іванченко Олени Савеліївни, що діє на підставі Положення та довіреності, уклали цей Договір про наведене нижче:

1.Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначене майно: вбудоване приміщення площею 16 кв.м (далі-Майно), розташоване за адресою: м.Олександрія, пр-т Леніна, 126а, що перебуває на балансі Олександрійського міськрайонного центру зайнятості (далі – Балансоутримувач), залишкова вартість якого визначена згідно з даними бухгалтерського обліку станом на 01 січня 2009р. і становить 15720 (п'ятнадцять тисяч сімсот двадцять) грн. без ПДВ..

1.2. Майно передається в оренду для розміщення структурного підрозділу.

1.3. Стан Майна на момент укладання договору визначається в акті обстеження за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря, що є невід'ємною частиною акта приймання-передавання.

2.Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та Акта приймання-передавання Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у звіті про незалежну оцінку, складеному за Методикою оцінки.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою КМУ від 04.10.95р. №786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку) і становить одну гривню без ПДВ в рік.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

3.3. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.4. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні 50% до 50% щороку не пізніше 12 числа місяця відповідно до пропорцій розподілу, установлених Кабінетом Міністрів України і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.

Платіжні реквізити для сплати орендної плати надаються Орендарю Орендодавцем та Балансоутримувачем.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.4 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.6. У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше, ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 10% від суми заборгованості.

3.7. Зайва сума орендної плати, що надійшла до державного бюджету та Балансоутримувачу, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

У разі відсутності подальших платежів за договором оренди рішення щодо надлишково сплачених орендарем коштів приймається Державним казначейством України.

3.8. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Майна

4.1. Амортизаційні відрахування на основні засоби бюджетних установ не проводяться, а нараховується знос.

4.2. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.2 цього Договору.

4.3. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і матеріали згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 03.10.2006р. №1523 та у Міністерстві юстиції України 18.10.2006р. за №1123/12997.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення умов цього Договору, без права передачі його в суборенду.

5.2. Своєчасно й у повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкод-женню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

✓ 5.4. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеному цим Договором.

5.5. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.6. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

✓ 5.7. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за звітом про оцінку на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії страхового полісу і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

5.8. Щомісяця до 12 числа надавати Орендодавцеві та Балансоутримувачу інформацію про перерахування орендної плати за попередній місяць (копію платіжного доручення з відміткою обслуговувального банку про перерахування орендної плати до Державного бюджету України). На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.9. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.10. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.11. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.12. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За згодою Орендодавця та Балансоутримувача проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. За участю Балансоутримувача передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Разом з Балансоутримувачем контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна, внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Споры, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 роки 11 місяців, що діє з "05" 05 2009 р. до "04" 04 2012 р. включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством

встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди (письмовим погодженням) Сторін, Балансоутримувача та органу, уповноваженого управляти майном. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною Договору про обов'язковій наявності дозволу Балансоутримувача та органу, уповноваженого управляти об'єктом оренди.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

- 10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:
 - закінчення строку, на який його було укладено;
 - загибелі орендованого Майна;
 - достроково за згодою сторін або за рішенням суду;
 - банкрутства Орендаря;
 - ліквідації Орендаря – юридичної особи.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю Орендаря. Поліпшення орендованого Майна, які неможливо відокремити від орендованого майна без заподіяння йому шкоди (невід'ємні поліпшення), компенсації не підлягають і є власністю держави.

10.8. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Балансоутримувачу.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.9. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.10. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної орендної плати за користування Майном за час прострочення.

10.11. Передача майна в суборенду, переходу права власності на орендоване майно та його приватизація не допускається.

10.12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

10.13. Цей Договір укладено в 3-х примірниках, кожен з них має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

11. Платіжні та поштові реквізити сторін

Орендодавець
Регіональне відділення ФДМУ
Кіровоградській області,
25009, м.Кіровоград, вул.Глінки, 2

Орендар
Територіальна державна
інспекція праці
в Кіровоградській області
м.Кіровоград, вул.Тімірязєва, 84
тел. 24-38-69, 24-25-83

12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:
акт приймання-передавання орендованого Майна.



Орендодавець

[Signature]
Н.І.Тютюшкіна



Орендар

[Signature]
С.С.Іванченко

Додаткова угода
до договору оренди індивідуально визначеного
майна, що належить до державної власності
(нежитлового приміщення) від 05.05.2009р. № 21-34

м. Кіровоград

“ 4 ” квітня 2012р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: 25009, м.Кіровоград, вул Глинка, 2 (далі – Орендодавець) в особі начальника регіонального відділення Астаф'євої Людмили Леонідівни, що діє на підставі Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 1994 року № 412, з одного боку, та Територіальна державна інспекція з питань праці у Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 38037021, місцезнаходження якого: 25006, м.Кіровоград, вул.Тимірязєва, 84 к.104 (далі – Орендар) в особі начальника інспекції Харченко Оксани Вадимівни, що діє на підставі Положення, з іншого боку, уклали цю додаткову угоду про наведене нижче:

1. Відповідно до ст.17 Закону України “Про оренду державного та комунального майна” та на підставі листа Територіальної державної інспекції з питань праці у Кіровоградській області від 14.03.2012р. №29/01-10 щодо продовження дії договору оренди від 27.03.2001р. № 40/35-01 на новий термін п.10.1. договору оренди від 05.05.2009р. №21-34 викласти у наступній редакції:

«10.1. Цей Договір продовжений строком на 2 (два) роки 11 місяців і він діє з 04 квітня 2012 року по 03 березня 2015 року включно.»

2. Інші умови договору залишаються без змін.

3. Додаткову угоду укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

4. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору оренди від 05.05.2009р. №21-34

Орендодавець
Начальник
регіонального
відділення




Л.Л.Астаф'єва

Орендар




О.В. Харченко

**Додаткова угода
до договору оренди індивідуально визначеного
майна (нежитлового приміщення) від 05.05.2009 №21-34**

м.Кіровоград

« 26 » березня 2015р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: 25009, м. Кіровоград, вул. Глинки, 2 (далі – Орендодавець) в особі начальника регіонального відділення Астаф'євої Людмили Леонідівни, що діє відповідно до Закону України "Про Фонд державного майна України" від 9 грудня 2011 року №4107-VI, наказу ФДМУ "Про затвердження Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України та Положення про представництво Фонду державного майна України в районі, місті " від 15.05.2012 №678, Положення про регіональне відділення ФДМУ по Кіровоградській області, затвердженого наказом ФДМУ "Про затвердження положень про регіональні відділення та положень про представництва Фонду державного майна України" від 02.10.2012 №3607, з одного боку, та Територіальна державна інспекція з питань праці у Кіровоградській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 38037021, місцезнаходження якого: 25006, м. Кіровоград, вул. Тимірязєва, 84 к. 104 (далі – Орендар) в особі начальника інспекції Харченко Оксани Вадимівни, що діє на підставі Положення, відповідно до статей 11, 17 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", враховуючи листи Міністерства соціальної політики України від 05.03.2015 № 2973/0/14-15/04, Олександрійського центру зайнятості від 12.02.2015 № 03-08/679/03 та зважаючи на звернення Територіальної державної інспекції з питань праці у Кіровоградській області від 13.02.2015 №141/05-16 щодо продовження дії договору оренди від 05.05.2009 № 21-34 на новий термін та з метою приведення даного договору до вимог Типового договору оренди індивідуально визначеного (нерухомого) майна, що належить до державної власності, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 23.08.2000 № 1774 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 21.12.2000 за № 931/5152 (зі змінами і доповненнями), уклали цю додаткову угоду про наведене нижче:

1. Пункти 1.1., 2.3., 3.1., 3.3., 3.7., 5.2., 5.4., 5.7., 5.8., 8.1., 10.1. договору оренди від 05.05.2009 №21-34 викласти у наступній редакції:

«1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме індивідуально визначене майно: вбудоване приміщення площею 16 кв.м (далі – Майно), розташоване за адресою: м. Олександрія, пр-т Леніна, 126а, та перебуває на балансі Олександрійського міськрайонного центру зайнятості (далі – Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно з актом оцінки на 01 січня 2015 і становить за залишковою вартістю 12 908 грн. (дванадцять тисяч дев'ятсот вісім грн.) без ПДВ.»

«2.3. Передача майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в акті оцінки, складеному за Методикою оцінки.»

«3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку) і становить одну гривню без ПДВ в рік.»

«3.3. Орендна плата за кожний наступний рік визначається шляхом коригування орендної плати за попередній рік на річний індекс інфляції за попередній рік. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.»

«3.7. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Для забезпечення повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2013 №787, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25.09.2013 за №1650/24182, та постанови Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 №106 "Деякі питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету" (зі змінами).»

«5.2. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату до державного бюджету та Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Орендар, вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Орендодавець листом при укладенні договору оренди).»

«5.4. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.»

«5.7. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.»

«5.8. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.»

«8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.»

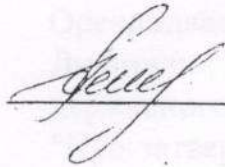
«10.1. Цей Договір продовжений на новий термін - 2 (два) роки 11 місяців: з 04 березня 2015 року по 03 лютого 2018 року включно.»

2. Інші умови договору залишаються без змін.

3. Додаткову угоду укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

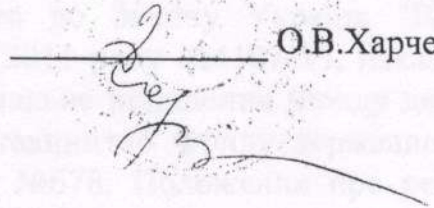
4. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору оренди від 05.05.2009 № 21-34.

Орендодавець
Начальник РВ ФДМУ по
Кіровоградській області



Л.Л.Астаф'єва

Орендар
Начальник Територіальної
державної інспекції з питань праці
у Кіровоградській області



О.В.Харченко

1. Пункти 1.1, 2.3, 3.1, 3.3, 3.7, 5.2, 5.4, 3.7, 3.8, 8.1, 10.1 договору оренди від 05.05.2009 №21-34 викладає у наступній редакції:

«1.1. Орендодавець переніс, а Орендар перебує в строкове платне користування державне окреме індивідуальне визначене майно збувствені предмети площію 16 кв.м (дві - Машини), розташовані за адресою: м. Олександрія, пр-т Левина, 126а, та перебуває на балансі Олександрійського міжрайонного центру зайнятості (дні - Балимобуричівська), вартість якого визначена згідно з актом оцінки на 01 січня 2012 - становить за балансовою вартістю 12 500 грн (дванадцять тисяч без встот вісім грн), без П.Д.В.

**Додаткова угода
до договору оренди індивідуально визначеного
майна (нежитлового приміщення) від 05.05.2009 №21-34**

м.Кіровоград

«10» *серпня* 2015р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: 25009, м. Кіровоград, вул. Глинки, 2 (далі – Орендодавець) в особі начальника регіонального відділення Астаф'євої Людмили Леонідівни, що діє відповідно до Закону України "Про Фонд державного майна України" від 9 грудня 2011 року №4107-VI, наказу ФДМУ "Про затвердження Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України та Положення про представництво Фонду державного майна України в районі, місті" від 15.05.2012 №678, Положення про регіональне відділення ФДМУ по Кіровоградській області, затвердженого наказом ФДМУ "Про затвердження положень про регіональні відділення та положень про представництва Фонду державного майна України" від 02.10.2012 №3607, з одного боку, та Управління Держпраці у Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39808965, місцезнаходження якого: 25006, м. Кіровоград, вул. Дворцова, 24, що є правонаступником прав та обов'язків Територіальної державної інспекції з питань праці у Кіровоградській області згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 100 "Про утворення органів Державної служби з питань праці та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України" (далі – Орендар) в особі начальника Управління Держпраці у Кіровоградській області Подорожного Сергія Михайловича, що діє на підставі Положення про Управління Держпраці у Кіровоградській області, з іншого боку, відповідно до статті 15 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", зважаючи на звернення Управління Держпраці у Кіровоградській області від 09.06.2015 №01-22-03/20 щодо внесення змін до договору оренди від 05.05.2009 № 21-34, уклали цю додаткову угоду про наведене нижче:

1. У договорі оренди індивідуально визначеного майна (нежитлового приміщення) від 05.05.2009 №21-34, Орендаря – Територіальну державну інспекцію праці у Кіровоградській області іменувати як Управління Держпраці у Кіровоградській області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39808965, місцезнаходження якого: 25006, м. Кіровоград, вул. Дворцова, 24, що є правонаступником усіх прав та обов'язків Орендаря за даним договором.

2. Інші умови договору залишаються без змін.

3. Додаткову угоду укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

4. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору оренди від 05.05.2009 № 21-34.

Орендодавець
Начальник РВ ФДМУ по
Кіровоградській області



Л.Л.Астаф'єва

Орендар
Начальник Управління Держпраці
у Кіровоградській області



С.М.Подорожний

**Додаткова угода
до договору оренди індивідуально визначеного
майна (нежитлового приміщення) від 05.05.2009 №21-34**

м. Кропивницький

« 05 » лютого 2018 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 13747462, місцезнаходження якого: 25009, м. Кіровоград, вул. Глинки, 2 (далі – Орендодавець) в особі начальника регіонального відділення Астаф'євої Людмили Леонідівни, що діє відповідно до Закону України "Про Фонд державного майна України" від 09 грудня 2011 року №4107-VI, Положення про Регіональне відділення ФДМУ по Кіровоградській області, затвердженого наказом ФДМУ "Про затвердження положень про регіональні відділення та положень про представництва Фонду державного майна України" від 02.10.2012 № 3607, з одного боку, та Управління Держпраці у Кіровоградській області, код ЄДРПОУ 39808965, місцезнаходження якого: 25006, м. Кропивницький, вул. Дворцова, 24 (далі – Орендар) в особі начальника Подорожного Сергія Михайловича, що діє на підставі Положення про Управління Держпраці у Кіровоградській області, затвердженого наказом Державної служби України з питань праці від 06.05.2015 № 14, відповідно до ст. 17 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", враховуючи лист Олександрійського міськрайонного центру зайнятості від 11.12.2017 № 03-08/2793/03 та зважаючи на звернення Управління Держпраці у Кіровоградській області від 05.12.2017 № 01-22-11/487617 щодо продовження терміну дії договору оренди від 05.05.2009 № 21-34 на новий термін, уклали цю додаткову угоду про наведене нижче:

1. Пункти 1.1., 10.1. договору оренди від 05.05.2009 №21-34 викласти у наступній редакції:

«1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме індивідуально визначене майно: нежитлове приміщення площею 16 кв.м (далі – Майно), розташоване на першому поверсі будівлі за адресою: м. Олександрія, проспект Соборний, 126А, та перебуває на балансі Олександрійського міськрайонного центру зайнятості (код ЄДРПОУ 23095859) (далі – Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно з актом оцінки на 01 січня 2018 року і становить за залишковою вартістю 11 502,57 грн. (одинадцять тисяч п'ятсот дві грн. 57 коп.) без ПДВ.»

«10.1. Цей Договір укладено на 2 роки 11 місяців, що діє з 05. травня 2009 року по 04 квітня 2012 року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 квітня 2012 року по 04 березня 2015 року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 березня 2015 року по 04 лютого 2018 року року включно.

Цей договір продовжено строком на 2 роки 11 місяців: з 05 лютого 2018 року по 04 січня 2021 року включно.

2. У п. 3.4. договору оренди від 05.05.2009 № 21-34 цифру "12" замінити на цифру "15".

3. Інші умови договору залишаються без змін.

4. Додаткову угоду укладено в 4 (чотирьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по два для Орендодавця й Орендаря.

5. Ця додаткова угода є невід'ємною частиною договору оренди від 05.05.2009 № 21-34.

До цієї додаткової угоди додається акт оцінки нерухомого майна: по одному примірнику для Орендодавця та Орендаря.

Орендодавець

Начальник регіонального відділення



Л.Л.Астаф'єва



С.М.Подорожний